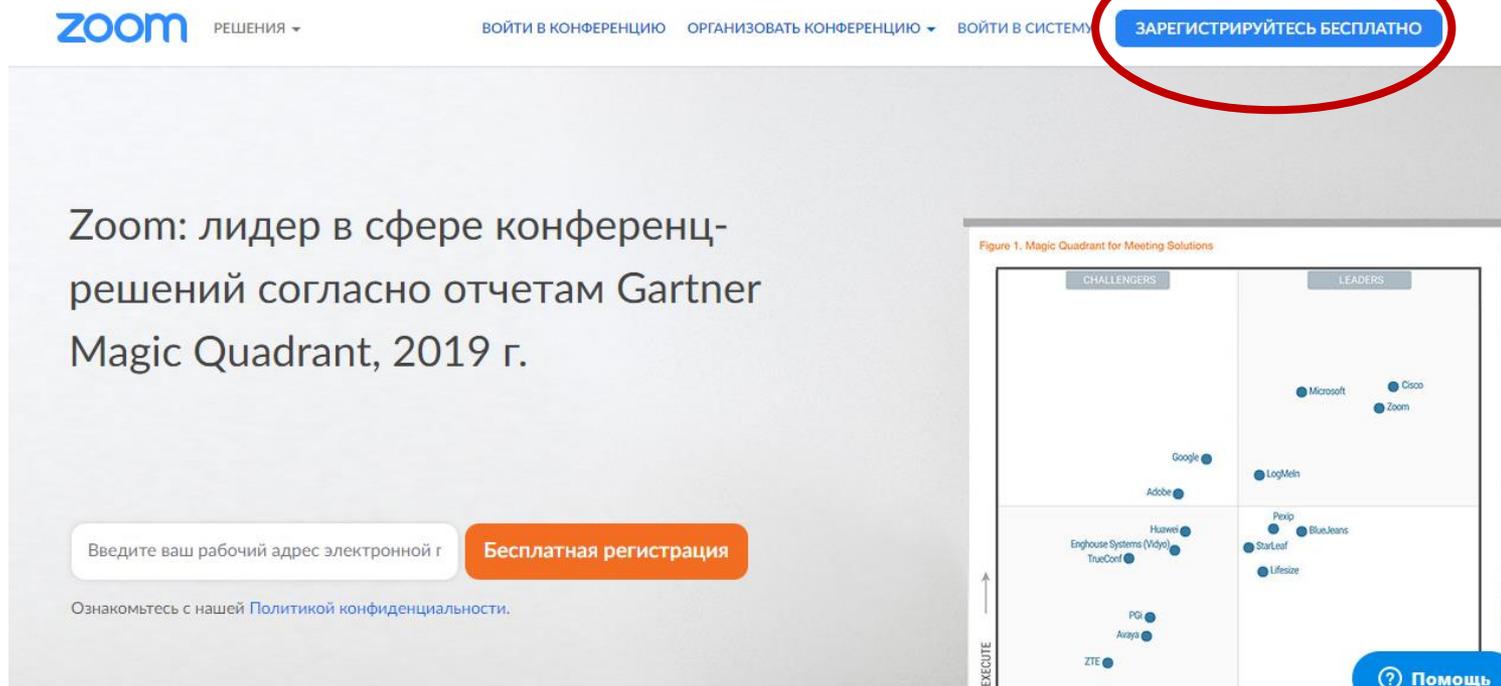


**ZOOM**

**Вебинарная комната**

# Часть 1. Регистрация и установка приложения на ноутбук (компьютер)

- В адресной строке браузера нужно внести адрес: <https://zoom.us/>
- В правом верхнем углу необходимо кликнуть на вкладку регистрации и зарегистрироваться



The screenshot shows the Zoom website homepage. At the top, there is a navigation bar with the Zoom logo, a dropdown menu for 'РЕШЕНИЯ', and links for 'ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ', 'ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ', and 'ВОЙТИ В СИСТЕМУ'. A blue button labeled 'ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕСЬ БЕСПЛАТНО' is circled in red. Below the navigation bar, the main content area features the text 'Zoom: лидер в сфере конференц-решений согласно отчетам Gartner Magic Quadrant, 2019 г.' and a registration form with a 'Бесплатная регистрация' button. On the right side, there is a 'Figure 1. Magic Quadrant for Meeting Solutions' chart. The chart is a 2x2 matrix with 'EXECUTE' on the vertical axis and 'CHALLENGERS' and 'LEADERS' on the horizontal axis. The 'LEADERS' quadrant contains Microsoft, Cisco, and Zoom. The 'CHALLENGERS' quadrant contains Google, Adobe, Huawei, and Enghouse Systems (Vidyo). The bottom-left quadrant contains PDI, Avaya, and ZTE. The bottom-right quadrant contains Perip, BlueJeans, StarLeaf, and Lifesize. A 'Помощь' button is located at the bottom right of the chart.

zoom РЕШЕНИЯ ▾

ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ▾ ВОЙТИ В СИСТЕМУ

**ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕСЬ БЕСПЛАТНО**

Zoom: лидер в сфере конференц-решений согласно отчетам Gartner Magic Quadrant, 2019 г.

Введите ваш рабочий адрес электронной г **Бесплатная регистрация**

Ознакомьтесь с нашей Политикой конфиденциальности.

Figure 1. Magic Quadrant for Meeting Solutions

EXECUTE	CHALLENGERS	LEADERS
High	Google, Adobe, Huawei, Enghouse Systems (Vidyo)	Microsoft, Cisco, Zoom
Low	PDI, Avaya, ZTE	Perip, BlueJeans, StarLeaf, Lifesize

Помощь

1. Вводите адрес почты

2. Кликаете по вкладке «Регистрация»

Бесплатная регистрация

Ваш рабочий адрес электронной почты

Для защиты Zoom используется система reCAPTCHA. На приложение Zoom распространяются политика конфиденциальности и условия обслуживания.

[Регистрация](#)

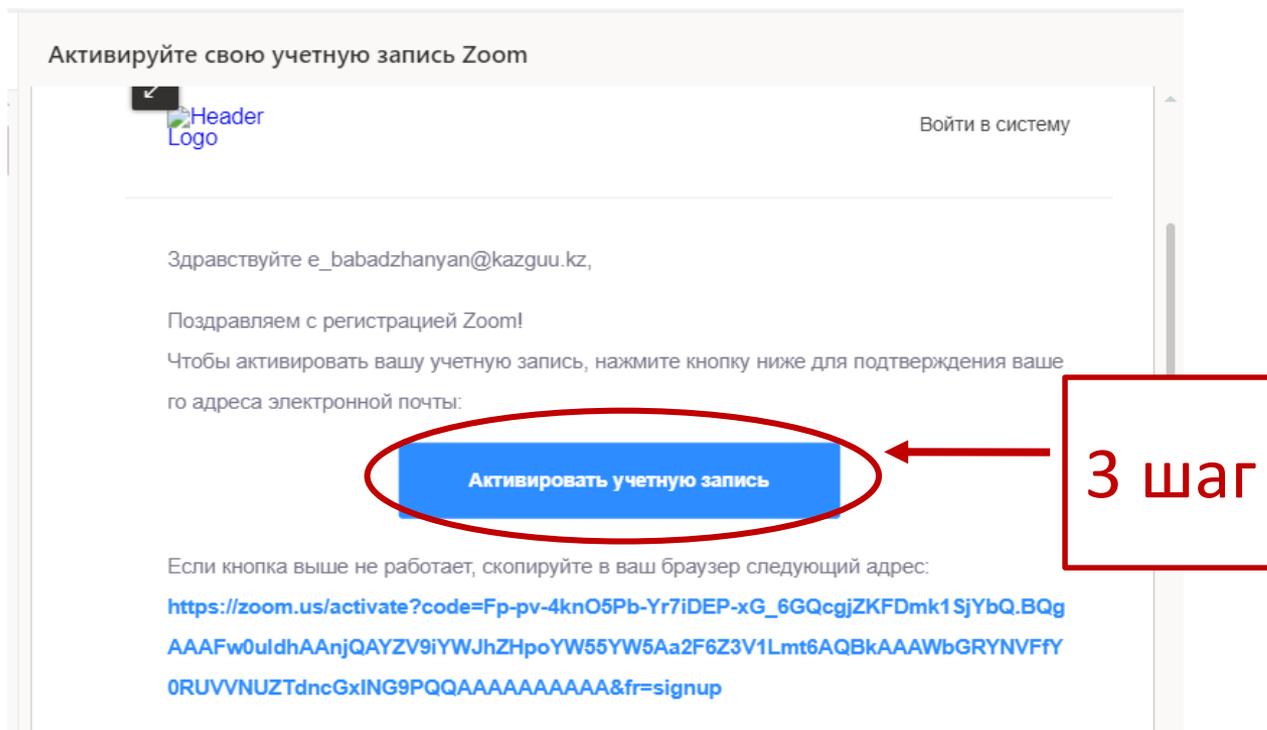
Регистрируясь, я принимаю [Политику конфиденциальности](#) и [Условия предоставления услуг](#).

или

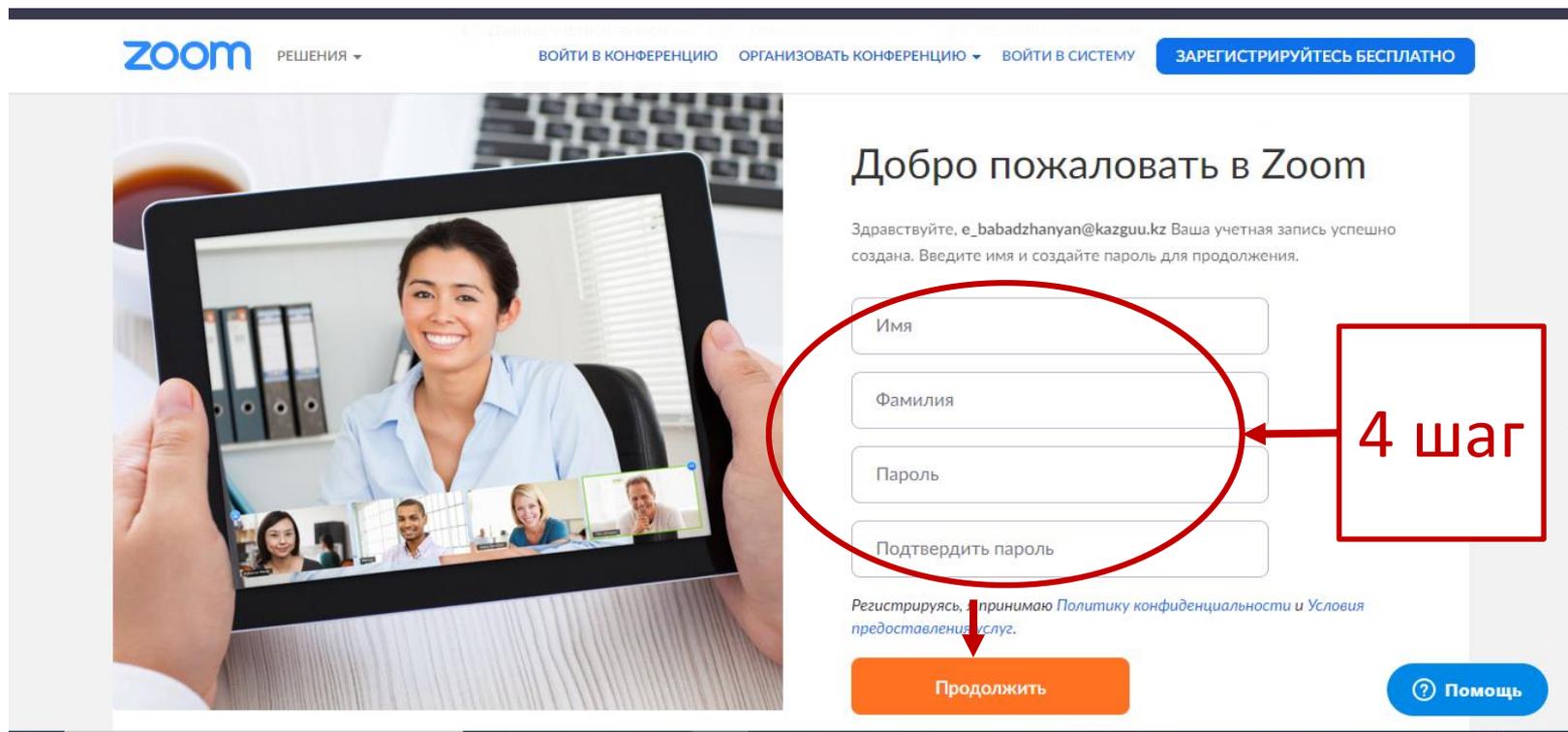
1 шаг

2 шаг

### 3. Зайдите на свою почту и активизируйте учетную запись



## 4. Введите свои достоверные данные и перейдите по вкладке «Продолжить»



The screenshot shows the Zoom registration page. At the top, there is a navigation bar with the Zoom logo, a dropdown menu for 'РЕШЕНИЯ', and links for 'ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ', 'ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ', and 'ВОЙТИ В СИСТЕМУ'. A prominent blue button says 'ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕСЬ БЕСПЛАТНО'. The main heading is 'Добро пожаловать в Zoom'. Below it, a message states: 'Здравствуй, e\_babadzhanyan@kazguu.kz. Ваша учетная запись успешно создана. Введите имя и создайте пароль для продолжения.' The registration form consists of four input fields: 'Имя', 'Фамилия', 'Пароль', and 'Подтвердить пароль'. These fields are circled in red. To the right of the form is a red box containing the text '4 шаг' with an arrow pointing to the 'Имя' field. Below the form, there is a link: 'Регистрируясь, я принимаю Политику конфиденциальности и Условия предоставления услуг.' and an orange 'Продолжить' button. A blue 'Помощь' button is located in the bottom right corner.

zoom РЕШЕНИЯ

ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ВОЙТИ В СИСТЕМУ ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕСЬ БЕСПЛАТНО

### Добро пожаловать в Zoom

Здравствуй, e\_babadzhanyan@kazguu.kz. Ваша учетная запись успешно создана. Введите имя и создайте пароль для продолжения.

Имя

Фамилия

Пароль

Подтвердить пароль

Регистрируясь, я принимаю [Политику конфиденциальности](#) и [Условия предоставления услуг](#).

Продолжить

Помощь

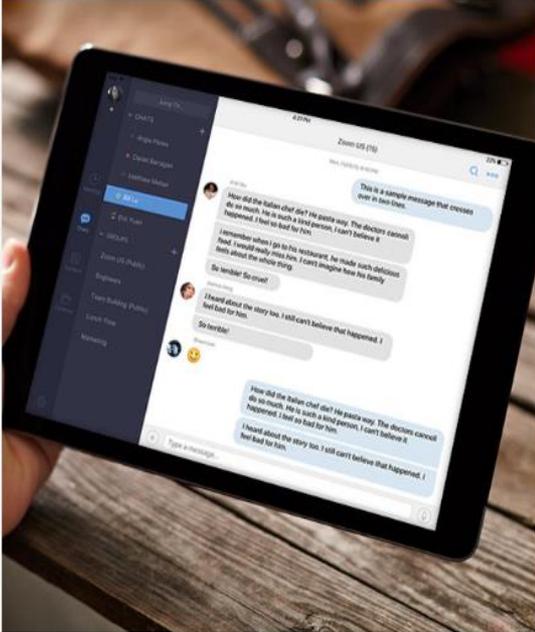
4 шаг

# 5. Данный шаг можно пропустить

zoom РЕШЕНИЯ ▾ ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ

ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ▾  ВЫЙТИ ИЗ СИСТЕМЫ

1 Данные учетной записи ---- 2 Пригласить коллег ---- 3 Тестовая конференция



Zoom Chat (16)

How did the Italian chef die? He passed away. The doctors cannot do so much. He is such a kind person, I can't believe it happened. I had so bad for him.

I remember when I go to his restaurant, he made such delicious food. I would always give him. I can't imagine how his family feel about the whole thing.

So terrible. So cruel!

I heard about the story too. I still can't believe that happened. I feel bad for him.

So terrible!

How did the Italian chef die? He passed away. The doctors cannot do so much. He is such a kind person, I can't believe it happened. I had so bad for him.

I heard about the story too. I still can't believe that happened. I feel bad for him.

5 шаг

## Не пользуйтесь Zoom в одиночестве.

Пригласите ваших коллег создать бесплатную учетную запись Zoom уже сегодня!  
Зачем кого-то приглашать?

name@domain.com

name@domain.com

name@domain.com

Добавить другую электронную почту

Я не робот 

reCAPTCHA  
Конфиденциальность · Удаление истории

Пригласить Пропустить этот шаг

Помощь

# 6. Можете переходить на свою страничку и начинать пользование

1 Данные учетной записи ---- 2 Пригласить коллег ---- 3 Тестовая конференция



## Начните вашу тестовую конференцию.

Отлично! Теперь пора начать конференцию.

Ваш url персональной конференции:

<https://zoom.us/j/8670363847>

Начать конференцию сейчас

Перейти к моей учетной записи

6 шаг

Экономьте время, планируя ваши конференции прямо в календаре.



Плагин Microsoft Outlook  
Загрузить



Расширение Chrome  
Загрузить

# Ваша страница для редактирования

Mail.ru: почта, поиск в интернете | (13) Входящие - Почта Mail.ru | Авторизация | Мой профиль - Zoom

us04web.zoom.us/profile

**zoom** РЕШЕНИЯ ▾ ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ▾ ВЫЙТИ ИЗ СИСТЕМЫ

ЛИЧНЫЙ

- Профиль
- Конференции
- Веб-семинары
- Записи
- Настройки

АДМИНИСТРАТОР

- > Управление пользователями
- > Управление залами
- > Управление учетными записями
- > Расширенные

**Шынар Муратовна** [Редактировать](#)

[Изменить](#)

Идентификатор персональной конференции **272-553-3549** [Редактировать](#)  
<https://us04web.zoom.us/j/2725533549>  
✕ Использовать этот идентификатор для мгновенных конференций

Адрес электронной почты входа в систему **shinar-555@mail.ru** [Редактировать](#)  
Связанные учетные записи:

Тип пользователя **Базовый** [Перейти на более высокий план](#)

[? Помощь](#)

ZOOM.pptx.pptx | pamyatka dlya stu....pdf | instruksiya\_obuc....docx | whatsapp video 2....mp4 | Презентация Mic...pptx | Показать все

Купить билеты | Найти | EN | 4:10

# 7. Организация конференции – выбираем режим «с видео»

ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ    ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ    **ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ** ▾    ВЫЙТИ ИЗ СИСТЕМЫ

**Естер Бабаджанян**    Редактировать

867-036-3847    Редактировать  
<https://zoom.us/j/8670363847>  
✕ Использовать этот идентификатор для мгновенных конференций

e\_babadzhanyan@kazguu.kz    Редактировать  
Связанные учетные записи:

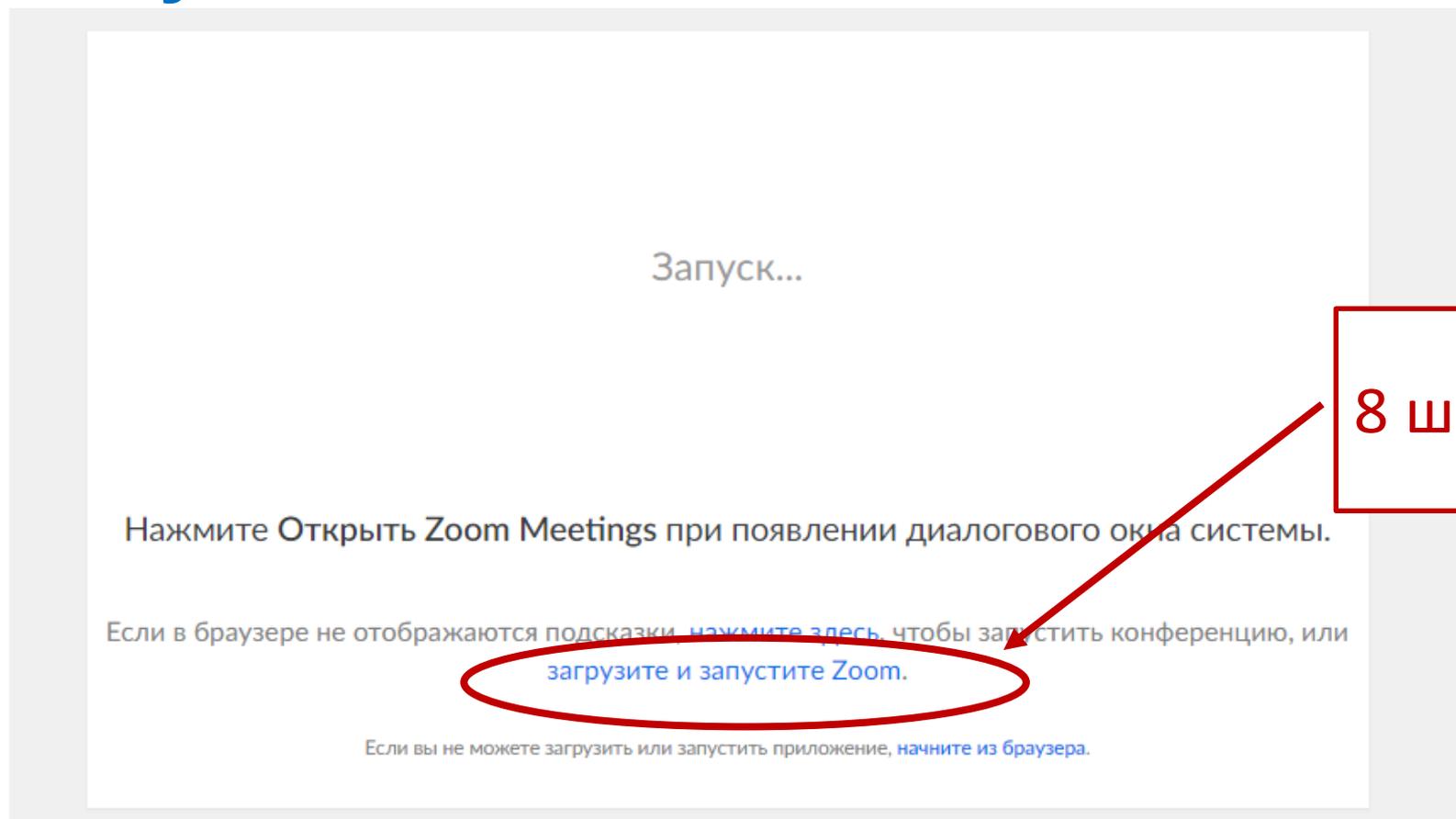
Базовый [Перейти на более высокий план](#)

Конференция    100

Русский    Редактировать

**7 шаг**

## 8. Система предложит запуск специального приложения – загрузите и запустите его



# Часть 2. Работа в приложении

2 шаг –  
используйте  
звук ПК

1 шаг -  
запуск

Войти в аудиоконференцию

Войти с использованием звука компьютера

Проверить динамик и микрофон

Автоматически входить в аудиоконференцию с компьютера при входе в конференцию

# 3. Проверьте звук

## 4. Проверьте чат

Групповой чат Zoom

Кому: Все

Файл

Введите здесь сообщение...

Выберите микрофон

- ✓ Микрофон (Realtek High Definition Audio)
- Как в системе

Выберите динамик

- ✓ Динамики (Realtek High Definition Audio)
- Как в системе

Проверить динамик и/или микрофон...

Переключить звук с телефона...

Выключить звук компьютера

Настройки звука...

Выключить звук

Оставить видео

Пригласить

Управлять участниками

Демонстрация экрана

Запись

Реакции

Выйти из полноэкранного режима

Эстер Бабаджаня

Завершить конференцию

Как только вы кликнете на чат, появится такое окно, его в последующем можно сворачивать и развернуть тогда, когда наступит пора ответов на вопросы и т.п.

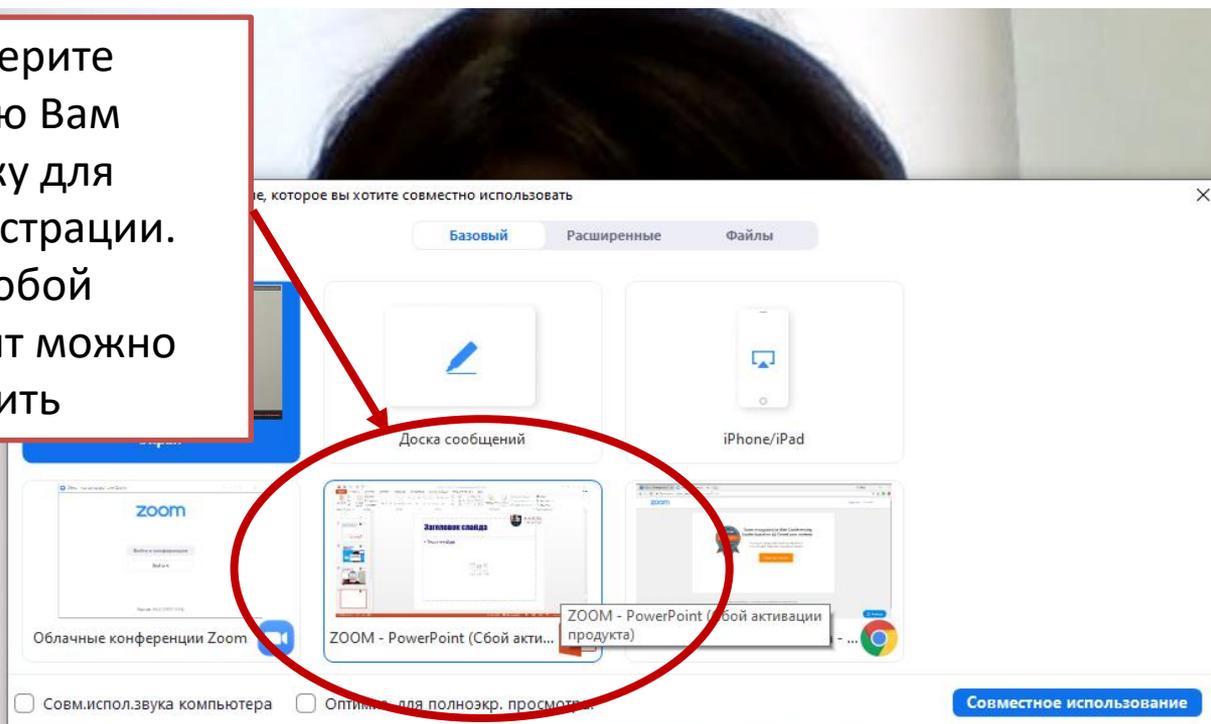
Проверьте возможности чата.

Протестируйте звук.

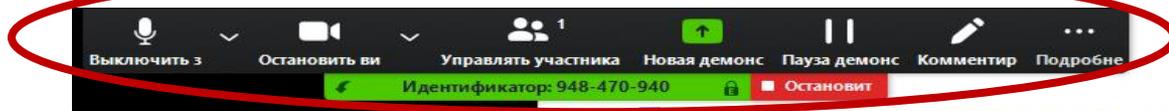
Демонстрация показа

# 5. Использование режима «демонстрация экрана»

5. Выберите  
нужную Вам  
вкладку для  
демонстрации.  
Ее в любой  
момент можно  
изменить

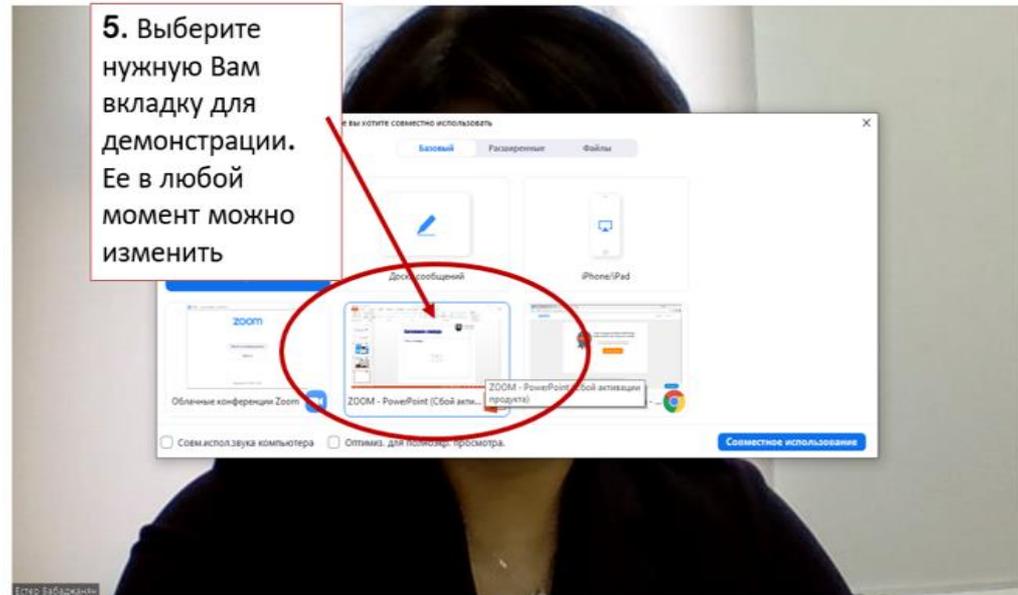


# 6. Наведите курсор на левый верхний угол и у вас появится вкладка управления конференцией

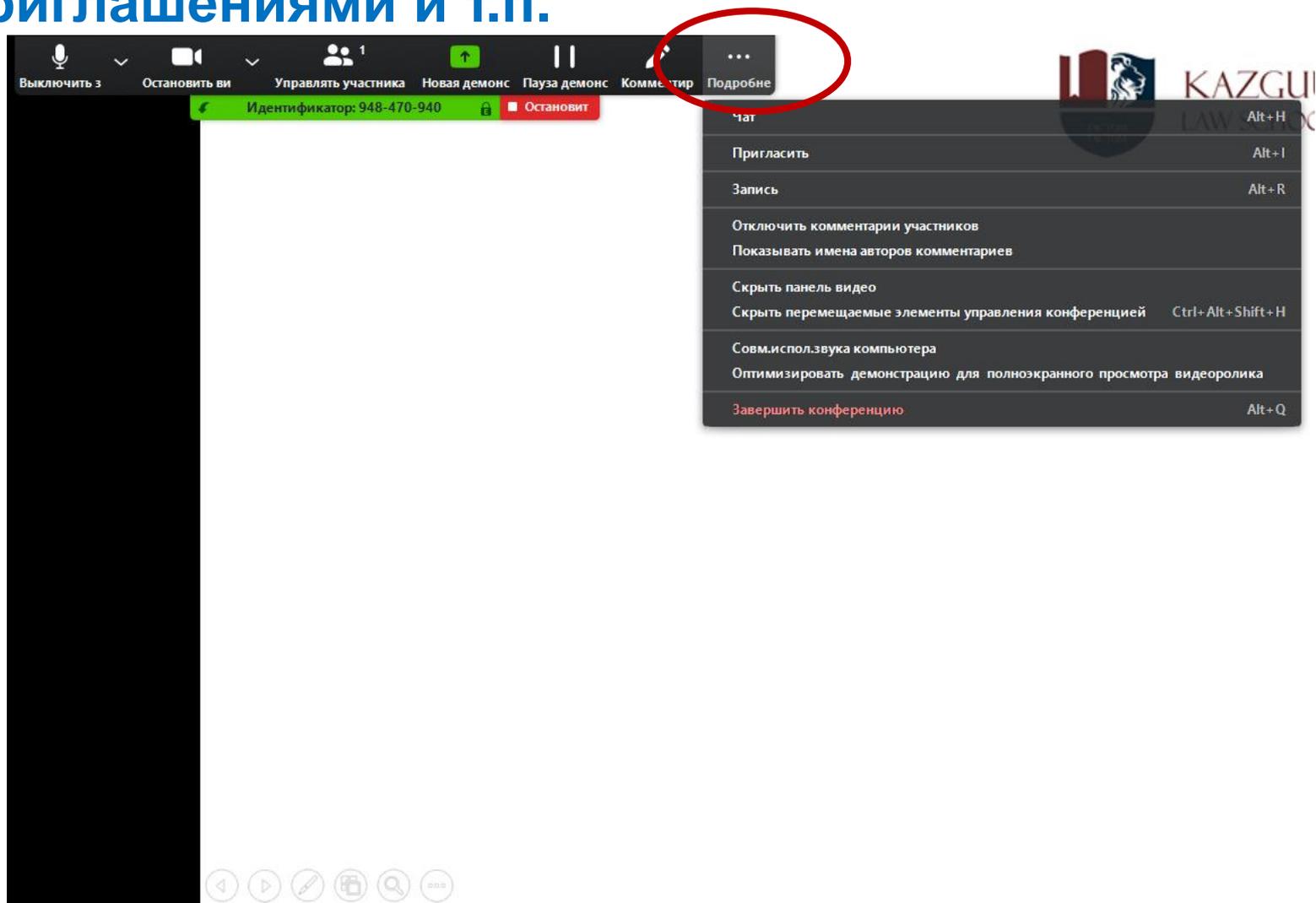


## 5. Использование режима «демонстрация экрана»

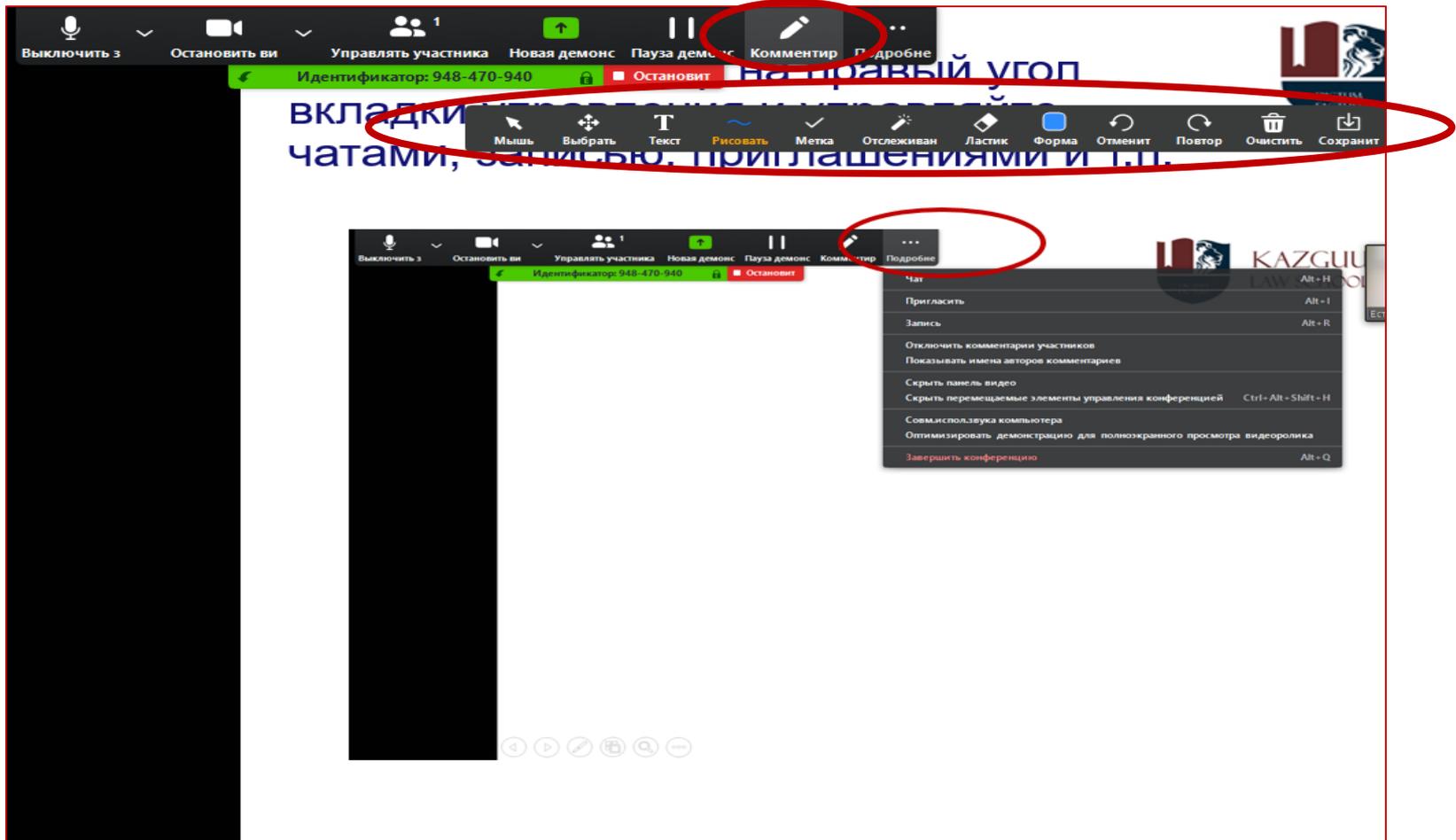
5. Выберите нужную Вам вкладку для демонстрации. Ее в любой момент можно изменить



## 7. Наведите курсор на правый угол вкладки управления и управляйте чатами, записью, приглашениями и т.п.



# 8. Вы можете использовать курсор и пометки



# 9. Управляйте участниками и выключайте звук

The image shows a screenshot of a presentation software interface. The top menu bar includes options like 'Выключить з...' (Mute), 'Остановить ви...' (Pause), 'Управлять участника...' (Manage Participants), 'Новая демонс...' (New Demo), 'Пауза демонс...' (Pause Demo), 'Комментир...' (Comment), and 'Подробнее...' (More). The 'Управлять участника...' option is circled in red, and a red arrow points from it to a pop-up window titled 'Участники (1)'. This window lists a participant: 'Естер Бабаджанян (Организатор, я)' with icons for mute, video, and chat. At the bottom of the pop-up, there are buttons for 'Выключить звук для всех' (Mute all), 'Включить звук для всех' (Unmute all), and 'Подробнее...' (More). The background shows a presentation slide with a slide thumbnail on the left and a 'KAZQUU LAW SCHOOL' logo in the top right corner. The bottom status bar indicates 'СЛАЙД 19 ИЗ 19' (Slide 19 of 19) and 'РУССКИЙ' (Russian).

# 10. Отправляйте скопированную ссылку слушателем

Идентификатор: 948-470-940 Остановит



Пригласить людей присоединиться к конференции 948-470-940

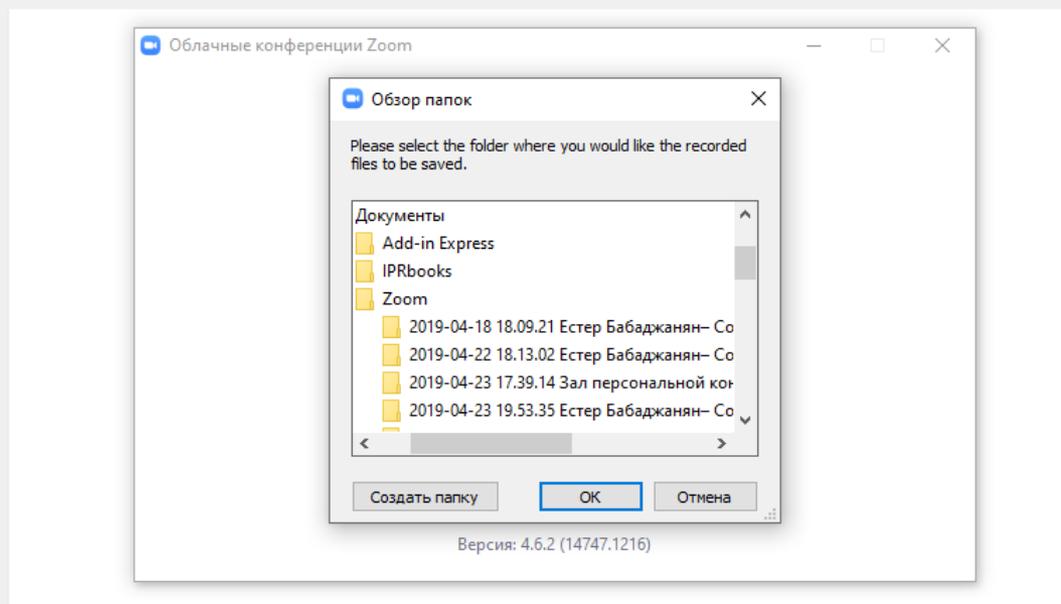
Выберите службу электронной почты для отправки приглашения

 Электронная почта по умолчанию

 Gmail

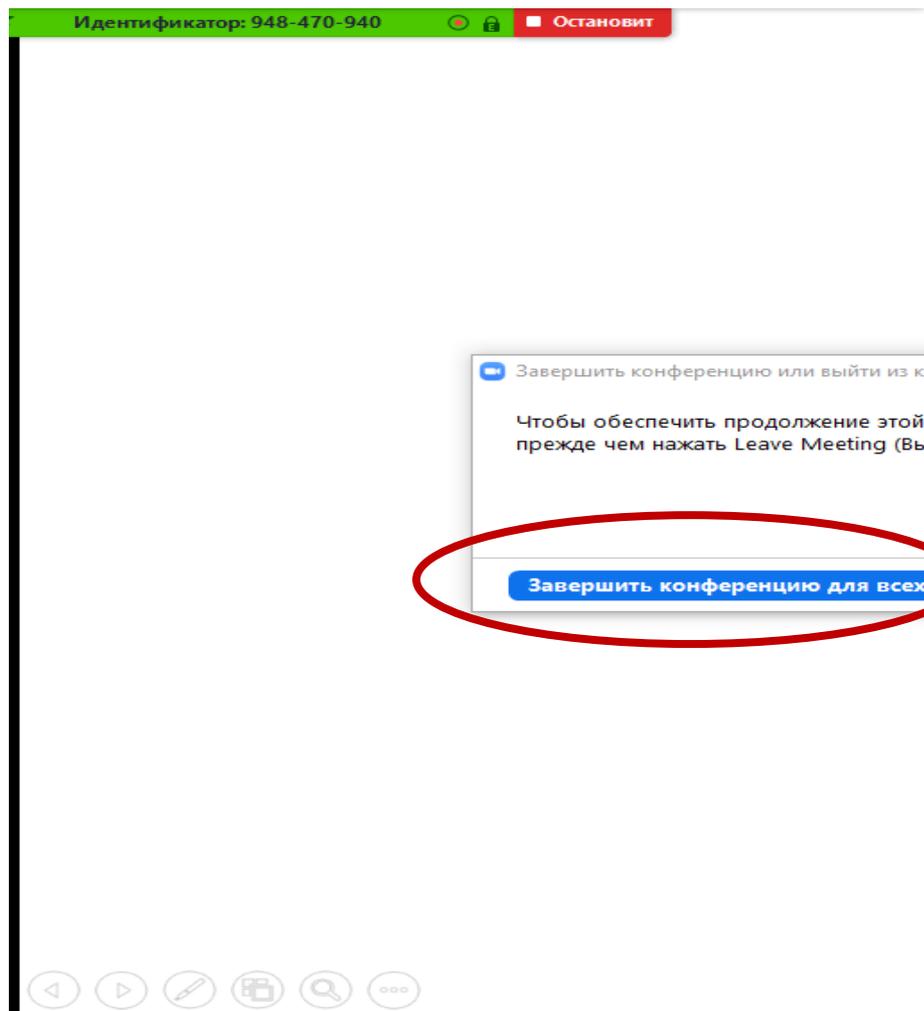
 Yahoo Mail

Пароль конференции: 560334



# 11. Завершение конференции и запись

Идентификатор: 948-470-940   Остановит



Закончить конференцию или выйти из конференции?

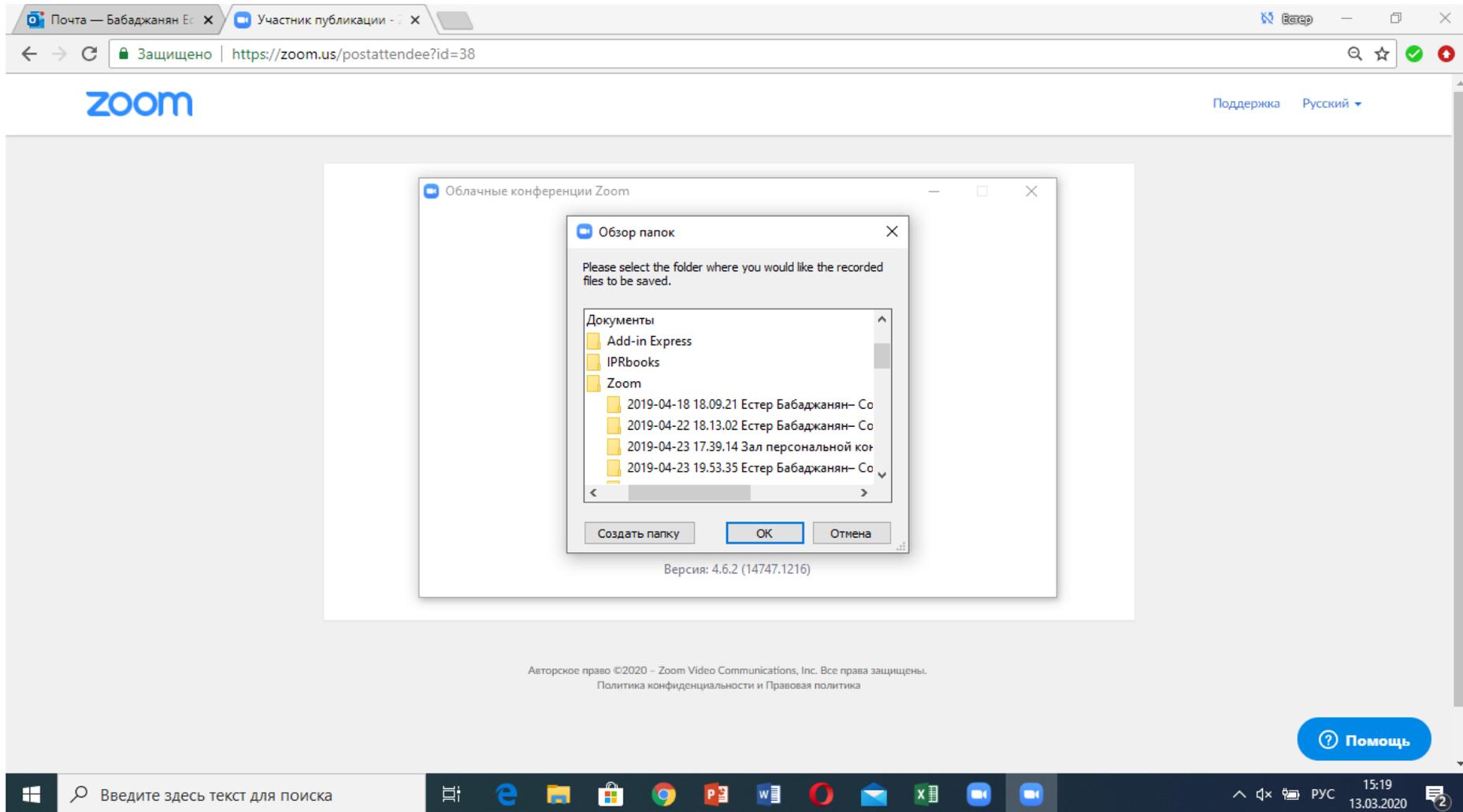
Чтобы обеспечить продолжение этой конференции, назначьте организатора, прежде чем нажать Leave Meeting (Выйти из конференции).

**Закончить конференцию для всех** Выйти из конференции Отмена

Navigation icons: back, forward, mute, video, search, more options



# 12. Сохраните видео в любой удобной для Вас папке!



The screenshot shows a web browser window with the Zoom meeting page. The address bar displays the URL <https://zoom.us/postattende?id=38>. The Zoom logo is visible in the top left, and the text "Поддержка Русский" is in the top right. A dialog box titled "Облачные конференции Zoom" is open, containing a sub-dialog "Обзор папок" (Folder Selection). The sub-dialog asks: "Please select the folder where you would like the recorded files to be saved." It shows a list of folders under "Документы": "Add-in Express", "IPRbooks", "Zoom", and four sub-folders with names like "2019-04-18 18.09.21 Эстер Бабджанян- Со". At the bottom of the sub-dialog are buttons "Создать папку", "ОК", and "Отмена". Below the dialog box, the version number "Версия: 4.6.2 (14747.1216)" is displayed. At the bottom of the Zoom page, there is a copyright notice: "Авторское право ©2020 - Zoom Video Communications, Inc. Все права защищены. Политика конфиденциальности и Правовая политика" and a "Помощь" button. The Windows taskbar is visible at the very bottom, showing the search bar and various application icons.